



DATE REÇUE

DEMANDE DE SUBVENTION DE CLUB DE LA FOEC

IMPORTANT

- Veuillez joindre des photos votre collecte de fonds et/ou projet.
- **La date limite pour soumettre votre projet est le 31 mars. Les résultats seront annoncés au début du mois de juin.**

Nom du projet :

Coordonnées du club Optimiste

<i>Numéro du club</i>	
<i>Nom du club</i>	
<i>Année de fondation du club</i>	

Coordonnées de la personne responsable

<i>Nom</i>	
<i>Numéro de membre</i>	
<i>Téléphone</i>	
<i>Courriel</i>	

But(s) du projet (concrètement) :

De quelles manières les buts seront-ils atteints (mesures concrètes qui seront prises)?



Paramètres du projet

Calendrier du projet

Date de début

Date de fin

Où se tiendra le projet? – Lieu du projet

Ville

Province

À qui s'adresse ce projet? – Nommez les bénéficiaires

Groupe d'âge (bébés, enfants, ados, etc.)

Nombre de personnes (estimation)

Identifiez les participants – (membres Optimistes, membres de la communauté, spécialistes, associations, organismes sans but lucratif, etc.)

i. Efforts de collecte de fonds

ii. Réalisation du projet

Nombre estimé de personnes (i + ii)

Quel est le montant déjà amassé par votre club pour le projet?



Est-ce un projet récurrent pour votre club?

Dans l'affirmative, depuis combien d'années est-il organisé?

Démontrez l'importance de votre projet au sein de votre quartier/de votre communauté locale/de votre région (idéalement en chiffres) :

Quels éléments seront utilisés pour évaluer l'impact du projet? (p. ex. : billets vendus, nombre de bénéficiaires, produits donnés, etc.)

Quantifiez l'impact de la subvention (p. ex. : achat de quatre bicyclettes, couvrir les frais d'impression, etc.) :

De quelle manière allez-vous reconnaître publiquement le soutien de la Fondation Optimiste des enfants canadiens? (Énumérez toutes les communications et les publicités pertinentes)

Glossaire

- * Un « don » représente une contribution volontaire en espèce sans contrepartie de valeur pour le donateur.
- ** Une « commandite » signifie la remise d'une somme d'argent dans le but d'avoir la chance de publiciser ou de promouvoir un produit ou un service en retour.
- *** Un « don en nature », aussi connu comme un don non monétaire représente un don de biens. Il comprend les biens tels que les œuvres, les équipements, les titres et les biens écologiques et culturels.



BUDGET DÉTAILLÉ

Budget (\$)

Revenu

*Dons (déf. à la p. 3)	
Ventes (billets d'événement, barres de chocolat ...)	
Loterie (moitié-moitié, bingo, tirage, encan)	
**Commandite (déf. à la p. 3)	
***Don en nature - estimé (déf. à la p. 3)	
Mise de fonds du club	
Autre (subvention gouv./ municipale, legs ...) :	
TOTAL DES REVENUS	

Coût – *de la collecte de fonds*

Matériel (utilisé pour la collecte de fonds)	
Main-d'oeuvre (services professionnels, traiteur, etc.)	
Marketing (articles promotionnels, impression, etc.)	
Frais d'exploitation (permis, location, transport, etc.)	
Autre : _____	
Sous-total	

Coût – *pour le projet en soi*

Matériel (utilisé pour le projet)	
Main-d'oeuvre (services professionnels, traiteur ...)	
Marketing (articles promotionnels, impression ...)	
Frais d'exploitation (permis, location, transport ...)	
Autre : _____	
Autre : _____	
Sous-total	
TOTAL DES COÛTS	
Net	

Signature de la personne responsable

Signature du président de club

JJ / MM / AA

RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Approuvé

Rejeté

Signature du directeur

JJ / MM / AA